

NAVODILA ZA OPRAVLJANJE ALI PRIZNAVANJE PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA ZA IZREDNE ŠTUDENTE

Praktično izobraževanje, predpisano za prvi in drugi letnik študija po višješolskih strokovnih programih Fotografija in Oblikovanje materialov, je obvezno za vse študente. Uspešno opravljeno praktično izobraževanje je pogoj za vpis v višji letnik oz. za dokončanje študija.

Izrednim študentom, ki so bili ali so zaposleni v stroki, za katero se izobražujejo, se praktično izobraževanje lahko delno ali v celoti prizna. Postopek priznavanja se začne z vlogo študenta in zaključi s sklepom študijske komisije višje strokovne šole.

Vsi izredni študenti, ki nimajo ustreznih delovnih izkušenj v stroki, morajo praktično izobraževanje opraviti.

POGOJI ZA PRIZNANJE PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA

Praktično izobraževanje so lahko v celoti (za oba letnika študija) prizna le študentom, ki imajo najmanj dve leti delovnih izkušenj na področju fotografije oz. oblikovanja materialov (kamna ali kovin in polimerov), delno pa študentom, ki imajo najmanj 3 mesece delovnih izkušenj v stroki, za katero se izobražujejo.

Študentje morajo v referatu za študijske in študentske zadeve višje šole v predvidenih rokih tekočega študijskega leta osebno (ali priporočeno po pošti) oddati vlogo za priznanje praktičnega izobraževanja na obrazcu **Prz-PRI/vloga**, in sicer za vsak letnik posebej.

Vlogi je potrebno priložiti dokazila, iz katerih je mogoče nedvoumno ugotoviti, da so izpolnjeni pogoji za priznanje praktičnega izobraževanja ali posameznih obveznosti le-tega. Obvezna priloga k vlogi je:

- fotokopija delovne knjižice (osnovni podatki in podatki o vseh zaposlitvah), overjena na referatu Višje strokovne šole (na vpogled se prinese original delovne knjižice), ALI
- fotokopija delovne knjižice (osnovni podatki in podatki o vseh zaposlitvah), z datumom, žigom in podpisom odgovorne osebe zadnjega delodajalca, ALI
- potrdilo o zaposlitvi oz. zaposlitvah, iz katerega je razvidno tudi trajanje zaposlitve, z datumom, žigom in podpisom odgovorne osebe.

O priznanju praktičnega izobraževanja odloča študijska komisija višje strokovne šole na podlagi primerjave ocene opisa delovnih nalog študenta in ciljev praktičnega izobraževanja, določenih s programom. Komisija o priznanju odloči praviloma v 30-ih, najkasneje pa v 60-ih dneh po prejemu popolne vloge. Sklep študijske komisije, ki je dokončen, prejmejo študenti osebno po pošti.

IZVAJANJE PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA ZA IZREDNE ŠTUDENTE BREZ USTREZNIH DELOVNIH IZKUŠENJ

Študentje brez ustreznih delovnih izkušenj morajo praktično izobraževanje opraviti. Izvajalca praktičnega izobraževanja poišče izredni študent sam. Takšna podjetja, obrtnike oz. zavode je šola dolžna poiskati le za redne študente, izrednim pa pomaga z nasveti ter pri pripravi projektne naloge.

Študent, ki bo moral opravljati praktično izobraževanje, je dolžen do 20. decembra tekočega študijskega leta osebno (ali priporočeno po pošti) predložiti pisno izjavo podjetja, obrtnika oz. zavoda, da mu bo omogočeno praktično izobraževanje oziroma opravljanje ustreznih del in nalog, dodeljen mentor, ter da bo izvajalec praktičnega izobraževanja o tem sklenil pogodbo s študentom in višjo strokovno šolo (obrazec **Prz-PRI/izjava**; na voljo v referatu višje šole).

O primernosti podjetja, obrtnika oz. zavoda in mentorja za izvedbo praktičnega izobraževanja presodi višješolski predavatelj– organizator praktičnega izobraževanja.

Praktično izobraževanje izrednih študentov poteka po enakih pogojih kot za redne študente; poleg praktičnih nalog je potrebno izdelati pisni izdelek in opraviti izpit oziroma ustni zagovor praktičnega izobraževanja. Izredni študentje lahko izvedbo prilagajajo drugim obveznostim tako, da praktično izobraževanje opravljajo strnjeno (10 tednov oz. 400 ur), ali občasno (ob sobotah, med dopustom, ...).